**國立臺北護理健康大學 門禁開通申請表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請單位** |  | | **申請日期** |  |
| **申請人** | **分機：** | | **單位主管簽章** |  |
| **申請者資訊** | | | | |
| **身份** | **姓名** | **申請門禁權限** | | **申請原因** |
| **□學生□職員** |  | **□樂育樓 □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |
| **□學生□職員** |  | **□樂育樓 □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |
| **□學生□職員** |  | **□樂育樓 □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |
| **□學生□職員** |  | **□樂育樓 □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |
| **□學生□職員** |  | **□樂育樓 □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |
| **□學生□職員** |  | **□樂育樓 □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |
| **□學生□職員** |  | **□樂育樓 □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |
| **□學生□職員** |  | **□樂育樓 □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |
| **□學生□職員** |  | **□樂育樓 □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |
| **□學生□職員** |  | **□樂育樓 □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |
| 1. **本表為已持有職員／學生證時用。申請臨時卡請填具臨時通行卡申請表。** 2. **開通非公共區域(如：研究室)，請務必先徵得該區域所屬單位主管同意及核章後再送申請。** 3. **若有開通非公共區域，卡片遺失請通知經管組關閉權限，避免有心人士進入，造成財物損失。** | | | | |
| **承辦人員：** | | | | |