國立臺北護理健康大學「報廢財物堪用零配件再利用說明」

- 一、當現有財物不堪使用，有修繕或性能擴充之必要，且報廢財物中尚有堪用零配件時，得依國有公用財產管理手冊第 66 點，申請再利用堪用零配件(例：硬碟、記憶體、螢幕...等)。
- 二、為落實財物控管，使用單位申請時須填造非消耗品增加單一式兩份，價值由取得成本填造，必要時得以市價計算。經管組登記後，管理方式依「物品管理手冊」及「國立臺北護理健康大學財產及物品管理要點」辦理。
- 三、未經上述流程申請，擅自拆除零件使用或變賣者，依「國有公用財產管理手冊」57 點，應依法究辦。
- 四、其餘未盡事項依國產署、主計總處相關規定辦理。

法令依據：

國有公用財產管理手冊

第 66 點 財產報廢後，不再以財產列管，除其他法令另有規定外，各機關得評估依下列方式處理，主管機關並得派員監督：（一）變賣：已失使用效能，而尚有殘餘價值者。（二）再利用：失其固有效能，而整件中有部分附屬設備於拆除後可供使用者。（三）贈與：無償移轉予其他公、私法人、團體或自然人（不含管理機關所屬員工）。（四）交換：與地方自治團體或公司組織之公營事業交換使用。（五）銷毀或廢棄：毫無用途者。前項第一款變賣及估價作業，由財政部定之。財產報廢後，於未經核定處理方式前，因保管或使用人員故意或過失而遺失、毀損時，相關人員應依該項財產原估定之殘值或新舊程度、效能相同財產之市價賠償之。

第 57 點 財產管理或使用人員，對所保管之財產，有下列情事之一者，應依法究辦：（一）盜賣國有財產經查明屬實者。（二）以舊品或廢棄品抵充價值或效用較高之財產謀取不法利益者。（三）未經核准或未依法定程序辦理而擅為收益、出借者。（四）侵占國有財產者。